



استعلام بها

شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

خواهشمند است قیمت پیشنهادی خود را برای موارد زیر مطابق با جدول آنالیز غذایی پیوست ارائه نمایید.

بازرگانی داخلی

ردیف	نوع غذا نهار	قیمت هر پرس (ریال)	نوع غذا صبحانه	قیمت هر پرس (ریال)
۱	زرشک پلو با مرغ		املت با گوجه	
۲	چلو اکبر جوجه		میکس لوبیا عدس	
۳	چلو خورشت فسنجان		گوجه پنیر خیار	
۴	سبزی پلو با ماهی قزل آلا		نیمرو	
۵	چلو خورشت گوجه بادمجان		لوبیا	
۶	چلو خورشت قیمه		سیب زمینی تخم مرغ آبپز	
۷	چلو خورشت قرمه سبزی		پنیر گردو	
۸	چلو خورشت اسفناج آلو		خامه مربا	
۹	چلو کباب کوبیده		-----	
۱۰	چلو جوجه کباب		-----	
۱۱	میانگین قیمت		میانگین قیمت	

توضیحات :

۱- قیمت هر نوع غذا بر اساس میانگین نوع غذاهای شام محاسبه می گردد (در ماه مبارک رمضان نیز به همین منوال میباشد)

۲- تعداد غذاها در طول یک ماه حدوداً ۴۰۰۰ پرس می باشد .

۳- کلیه کسورات قانونی بر عهده پیمانکار بوده که شامل ۷/۸ درصد بیمه می باشد .

۴- واحد ایمنی و بهداشت شرکت همواره ورود مواد اولیه خام و همچنین مراحل طبخ و توزیع غذا را بر اساس چک لیست های نظارتی کنترل خواهد کرد .

۵- حضور یک آشپز و دو نفر کارگر جهت نهار و یک آشپز و یک نفر کارگر جهت شام و صبحانه الزامی است .

۶- نظارت و حضور مستمر پیمانکار در وعده های غذایی الزامیست و پیمانکار باید دارای توانایی هزینه کرد یکماه را داشته باشد.

۷- کلیه امکانات اولیه شامل برق، گاز، آب، اجاق گاز، یخچال، و ظروف در محل کارخانه بعهده کارفرما می باشد .

۸- علاوه بر تهیه مواد اولیه برای پخت هر پرس غذا، تهیه لیوان یکبارمصرف؛ کلیه شوینده ها، دستمال کاغذی و انواع تی و جارو برای نظافت محیط رستوران بر عهده پیمانکار می باشد .

۹- خورشت اسفناج - گوجه بادمجان بصورت فصل بوده و جوجه کباب بصورت ۳۰٪ غذای روزانه می باشد.

۱۰- متریکال مصرفی مانده روغن - رب گوجه - کره - گوشت - مرغ و از برند معروف و مورد تایید کارفرما بوده و در غیر اینصورت از هر کجا به قرارداد پایان داده و معادل سپرده اولیه به حساب کارفرما ضبط و دریافت می گردد.

۱۱- *شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد به منزله قبول شروط شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران می باشد.

مهر/امضا

ادامه پشت صفحه

*اینجانب / شرکت کد ملی / کد اقتصادی به

آدرس.....

و شماره تماس با آگاهی کامل از شرایط موضوع استعلام مبلغ پیشنهادی را اعلام می نمایم .

۱- اسناد سپرده باید در پاکت (الف) قرار گرفته و به همراه مستندات ارسال گردد به درخواست بدون سپرده ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲- پیمانکار باید حداقل دارای ۳ سال سابقه کار در حوزه موضوع مناقصه داشته باشد و گواهی حسن انجام کار به همراه کپی قرارداد سال گذشته ورزومه های کاری و گواهی صلاحیت ادارات کار و بهداشت و گزارش توان مالی را در پاکت (ب) جهت بررسی کمیته فنی بازرگانی ارائه نماید عدم ارائه مدارک خواسته شده موجب رد درخواست می گردد.

۳- فرم پیشنهاد قیمت در پاکت (ج) قرار گرفته و به همراه مستندات ارسال گردد

۴- این مناقصه دارای سپرده به مبلغ پنج میلیارد ریال می باشد. مناقصه گر می تواند از انواع سپرده شامل چک صیادی ، تضامین بانکی، واریز نقدی استفاده نماید.

شماره حساب شبا جهت واریز **IR 37-0130-1000-0000-0003-565580**

شناسه ملی جهت ثبت چک صیادی: ۱۰۱۰۱۶۲۷۵۶۹ شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

متقاضیان میتوانند تا مورخ ۱۴۰۵/۰۱/۲۵ نسبت به تکمیل و ارسال این فرم به همراه مستندات سپرده به آدرس کارخانه ساری میدان خزر کیلومتر ۵ جنب تالار سوگلی داخل کوچه شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران دفتر حراست اقدام نمایند.

شرکت کنندگان می توانند در روز کمیسیون مورخ ۱۴۰۵/۰۱/۲۶ در محل کارخانه حضور داشته باشند .

شرکت در رد یا قبول یک یا همه پیشنهادات مختار است. و در صورت شرایط برابر حق انتخاب با شرکت آنتی بیوتیک سازی می باشد.

* شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد به منزله قبول شروط شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران می باشد.

* هزینه آگهی روزنامه با برنده مناقصه می باشد.

مهر / امضا



نوع غذا	متریال
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، ران مرغ گرم ۲۵۰ گرم، گردو ۳۰ گرم، رب انار ۱۰ گرم، شکر به مقدار کافی، نمک و روغن وادویه به مقدار کافی، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	چلو خورشت فسنجان
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، مرغ بدون استخوان آماده طبخ ۱۸۰ گرم، گوچه فرنگی اعداد متوسط، کره ۱۰ گرمی پاستوریزه، روغن مایع سرخ کردنی ۱۰ گرم، پیاز ۳۰ گرم، زعفران جهت مایع کباب ۰،۰۰۵ مثقال ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، ادویه جات و سایر مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد، دستمال کاغذی	چلو گوچه کباب
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، مرغ (ران) آماده طبخ ۲۵۰ گرم به صورت پوست کنده، زرشک پاک شده ۱۰ گرم، روغن سرخ کردنی (۱۰ گرم جهت تهیه سس)، زعفران ۰،۰۰۵ مثقال، رب گوچه فرنگی ۳۰ گرم، نمک ۱۰۰ گرم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و سایر مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	زرشک پلو با مرغ
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، ماهی قزل آلا بدون دم و سروشکم خالی آماده طبخ ۲۲۰ گرم، سبزی پاک کرده مخصوص باسیر تازه ۱۰۰ گرم، روغن مایع سرخ کردنی ۵۰ گرم، پیاز جهت رفع بوی ماهی ۲۰ گرم، زیتون یک نفره ۱۰۰ گرمی پاستوریزه، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و سایر مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد، دستمال کاغذی	سبزی پلو با ماهی
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، مرغ (سینه یا ران) آماده طبخ ۲۵۰ گرم به صورت پوست کنده، روغن سرخ کردنی، کره حیوانی جهت پخت جوچه ۴۰ گرم، نمک ۱۰۰ گرم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	چلو اکبر جوچه
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، گوشت گوساله ران بدون چربی و استخوان و ضایعات ۸۰ گرم، لپه درجه یک ۳۰ گرم، رب گوچه فرنگی ۳۰ گرم، روغن مایع سرخ کردنی ۳۰ گرم، لیمو عمانی ۳ گرم، سیب زمینی ۱۰۰ گرم، پیاز ۵۰ گرم، نمک ۱۰۰ گرم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و سایر مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	چلو خورشت قیمه
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، گوشت گوساله گرم بدون استخوان و چربی و ضایعات ۸۰ گرم، سبزی پاک کرده ۱۰۰ گرم، لوبیا ۳۰۰ گرم پیاز ۳۰ گرم، نمک ۱۰۰ گرم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	چلو خورشت قورمه سبزی
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، مرغ گرم ۲۵۰ گرم، سبزی اسفناج پاک کرده ۱۰۰ گرم، آلو ۳۰ گرم، پیاز ۳۰ گرم، نمک ادویه به مقدار لازم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد + دستمال کاغذی	چلو خورشت اسفناج آلو
برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، مرغ گرم ۲۵۰ گرم، گوچه ۱۵۰ گرم، بادمجان ۱۲۰ گرم پیاز ۳۰ گرم، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، نمک ادویه به مقدار لازم، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، آبلیمو و مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد - دستمال کاغذی	چلو خورشت گوچه بادمجان



برنج خام ۱۶۵ گرم طارم هاشمی، گوشت چرخ کرده ۱۸۰ گرم (گوشت گوساله ۶۰٪ + گوشت گوسفندی ۴۰٪)، گوجه فرنگی ۱ عدد متوسط، کره ۱۰ گرمی پاستوریزه، پیاز ۳۰ گرم، زعفران جهت مایع کباب ۰،۰۰۵، مثقال، ماست لیوانی ۱۰۰ گرمی، سوپ، نان بربری یک سوم قرص، ادویه جات و سایر مواد افزودنی به مقدار کافی، آب معدنی کوچک ۱ عدد، دستمال کاغذی

برای ماه مبارک رمضان

۱- آبگوشت (گوشت گوسفندی ۱۰۰ گرم) ۲- آش گوشت (گوشت گوساله گرم ۱۰۰ گرم)، ۳- عدسی با ۳ عدد کتلت نان یک قرص، آب معدنی کوچک ۱ عدد برای هر نفر، خرما ۳ عدد، فرنی یک کاسه، پنیر ۸۰ گرم، قندوچای به میزان مصرف (همراه هر وعده غذایی افطار)	افطار
چهار نوع غذا : ۴ نوع غذا از نهار به انتخاب کارفرما آب معدنی کوچک ۱ عدد برای هر نفر	سحری

* در صورتیکه کیفیت هر کدام از غذاها مورد تایید دستگاه نظارت نباشد آن غذا حذف و غذای دیگری جایگزین آن خواهد شد.



نوع غذا	متریال صبحانه
املت	تخم مرغ ۱ عدد - روغن ۰,۰۶ گرم - گوجه ۰,۳ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
خامه مربا	خامه ۰,۰۵ گرم - مربا ۰,۰۵ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
پنیر گردو	پنیر ۰,۱ گرم - گردو ۰,۰۵ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
نیمرو	تخم مرغ ۲ عدد - روغن ۰,۰۶ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
تخم مرغ و سیب زمینی آب پز	تخم مرغ ۲ عدد - سیب زمینی ۰,۱ گرم - گوجه ۰,۱ گرم - خیارشور ۰,۱ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
پنیر گوجه	پنیر ۰,۰۵ گرم - گوجه ۰,۱ گرم - سبزی خوردن پاک شده ۰,۱ گرم - خیار ۰,۱ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
میکس لوبیا عدسی	آبلیمو ۰,۰۰۵ گرم - ادویه ۰,۰۰۷ گرم - پیاز ۰,۰۰۲ گرم - جوپرک ۰,۰۰۵ گرم - سیب زمینی ۰,۰۱ گرم - رب گوجه ۰,۰۰۱ گرم - نمک ۰,۰۰۲ گرم - روغن ۰,۰۰۵ گرم - عدس و لوبیا ۰,۱ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر
لوبیا	آبلیمو ۰,۰۰۵ گرم - ادویه ۰,۰۰۷ گرم - پیاز ۰,۰۰۲ گرم - جوپرک ۰,۰۰۵ گرم - سیب زمینی ۰,۰۱ گرم - رب گوجه ۰,۰۰۱ گرم - نمک ۰,۰۰۲ گرم - روغن ۰,۰۰۵ گرم - لوبیا ۰,۱ گرم - نان ۰,۵ - چای قند شکر



 A.S.I Co.	شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران	
	نوع سند: فرم	شماره سند : CO.CO.SP.001.00/FS01.01
	واحد مربوطه: بازرگانی	
عنوان: پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران		صفحه: ۱ از ۱
تاریخ تنظیم و اجرا شهریور ۱۴۰۳	تاریخ اعتبار: شهریور ۱۴۰۵	مدت کاربری: ۲ سال

پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران

مقدمه

هدف از تهیه این پرسشنامه ، تشخیص صلاحیت و ارزیابی کیفی پیمانکاران متقاضی کار در شرکت میباشد . پرسشنامه بصورت کلی بوده و ممکن است در مراحل برگزاری مناقصات نیاز به گرفتن اطلاعات تکمیلی در خصوص سؤالات طرح شده باشد . کلیه مدارک ارائه شده توسط شرکتها محرمانه تلقی شده و به عنوان امانت نزد شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران نگهداری می شوند . راهنمای تکمیل پرسشنامه :

● متقاضیان باید کلیه اطلاعات درخواست شده در پرسشنامه را تکمیل نموده و مدارک و اسنادی را که نشانگر اعتبار اطلاعات مذکور می باشد ، ضمیمه نماید . به اطلاعات ارائه شده بدون مدرک معتبر ، ترتیب اثر داده نخواهد شد .
● در صورتیکه نیاز به ارائه اطلاعات تکمیلی باشد ، صفحات جداگانه ای تهیه نموده و نام پیمانکار و شماره سوال مورد نظر را نیز روی آنها قید نمایید .

● چنانچه در هر زمان ، خلاف واقع ، مخدوش یا جعلی بودن اسناد ارائه شده از طرف پیمانکار محرز گردد ، بلافاصله امتیاز بندی انجام شده لغو گردیده و پیمانکاران خاطی علاوه بر قبول مجازاتهای قانونی به دلیل ارائه مدارک و اطلاعات غیر واقعی یا جعلی ، تصمیم متخذه از طرف شرکت و جبران خسارت وارده را نیز قبول خواهند داشت .

● پیمانکار باید پرسشنامه تکمیل شده را پس از امضاء توسط صاحب امضاء تعهد آور ، به همراه مستندات مورد نیاز که همگی ممهور به مهر شرکت شده باشند ، به شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران ارسال نمایند

شناسنامه پیمانکار				
نوع پیمانکار:	☐ خدمات فنی	☐ خدمات اجرایی	☐ فروشنده	سایر..... ☐
	☐ آزمایشگاهی	☐ خدمات آموزشی	☐ خدمات مشاوره	
نام شرکت/کارگاه:	زمینه فعالیت:		نوع شرکت:	
نام مدیر عامل:	سال تاسیس/پهره برداری:		شماره و تاریخ روزنامه رسمی:	
شماره ثبت شرکت:	کد اقتصادی:		صندوق پستی:	
رتبه سازمان:	دارای گواهی(خدمات فنی، حسن اجرا، تشویق نامه):			
آدرس دفتر مرکزی:	تلفن: فاکس: ایمیل:			

 A.S.I Co.	شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران	
	نوع سند: فرم	شماره سند : CO.CO.SP.001.00/FS01.01
	واحد مربوطه: بازرگانی	
	عنوان: پرسشنامه ارزیابی پیمانکاران	صفحه: ۱ از ۲
تاریخ تنظیم و اجرا شهریور ۱۴۰۳	تاریخ اعتبار: شهریور ۱۴۰۵	مدت کاربری : ۲ سال

۱-خدمات قابل ارائه:

لیست زمینه فعالیتهای قابل ارائه توسط شرکت خود را ذکر نمایید .

ردیف	شرح خدمات	ظرفیت	توضیحات قابل ارائه

۲-سوابق کاری:

لیست قراردادهای خود را در زمینه فعالیت کاری در ۵ سال گذشته ارائه نمایید.

شرح قرارداد	کارفرما (همراه با اطلاعات تماس)	مبلغ (به ریال)	تاریخ شروع	تاریخ پایان

۳-حسن سابقه در کارهای قبلی:

رضایت کارفرمایان قبلی مربوط به کارهای اجرا شده (با ارائه مستندات لازم)

نام شرکت ارائه دهنده رضایت نامه				نظریه مثبت کارفرما در خصوص	
کیفیت	کفایت کادر فنی	زمان انجام کار (عدم تاخیر)	تاریخ دریافت رضایت کار		

توانایی مالی:

یکی از شاخصهای مالی زیر را برای پنج سال گذشته ذکر نمایید . (به ریال)

ارائه اظهار نامه مالیاتی ، پربنت حساب یا حسابهای بانکی شرکت ممهور به مهر بانک ، حداقل مربوط به 8ماه اخیر بهمراه مستندات لازم

سال مالی	مالیات سالیانه	درآمد ناخالص سالانه	دارایی ثابت	مبلغ اعتبار بانکی تایید شده

مشخصات کارکنان کلیدی / کادر فنی:

لیست کارکنان کلیدی خود را در جدول زیر ارائه نمایید . (با ارائه لیست بیمه کارکنان)

نام و نام خانوادگی	سابقه کار	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	عنوان شغل در شرکت

پیش نویسی قرارداد تهیه، طبخ و توزیع غذای پرسنل شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

این قرارداد مطابق با ماده ۱۰ قانون مدنی، بین شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران (سهامی عام) به شماره ثبت: ۱۱۹۲۰۱، دارای کد اقتصادی: ۴۱۱۹۸۸۷۵۸۱۸ و شناسه ملی: ۱۰۱۶۲۷۵۶۹ به نمایندگی: آقایان دکتر مهدی رضایی فرح آبادی (مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و علی فرهادپور (معاونت مالی و عضو هیئت مدیره) به نشانی: تهران، میدان فاطمی، خ بیستون شماره یک طبقه دوم که از این پس **کارفرما** نامیده می شود و از یک طرف **شرکت** به شماره ثبت: و کد اقتصادی: و شناسه ملی: و به نمایندگی: ((صرفاً صاحبان قانونی دارای حق امضاء)) به نشانی:؛ به کدپستی: و تلفن: از این پس به عنوان **پیمانکار** نامیده میشود، مطابق توافق حاصل شده به شرح ذیل از تاریخ قید شده طرفین ملزم و متعهد به رعایت و انجام آن می باشند.

ماده ۱- موضوع قرارداد

عبارت است از **تهیه مواد اولیه و طبخ و توزیع غذا** (ناهار، شام، صبحانه و همچنین افطار و سحری در ماه رمضان)، پخش و ارائه آن به کارکنان شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران در موعد مقرر و در محل رستوران کارخانه مطابق با پیوست لیست غذاها.

ماده ۲- مدت قرارداد

از تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۶/۰۱/۳۱ به مدت یک سال شمسی می باشد.

۱-۲ محل انجام تعهد شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران به آدرس ساری، کیلومتر ۵ جاده فرح آباد می باشد.

۲-۲ مدت این قرارداد با توافق طرفین قابل تمدید است. در این صورت توافق مورد نظر طی متمم جداگانه ای، به قرارداد اولیه الحاق می گردد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد

۱-۳ مبلغ هر پرس غذا [با توجه به نوع غذا لیست پیوستی] **بصورت میانگین** به شرح ذیل تعیین می گردد:

- قیمت **واحد ناهار و شام** به مبلغ ریال (..... ریال)
- قیمت **واحد صبحانه** به مبلغ ریال (..... ریال)

۲-۳ **نحوه پرداخت:** در هر ۱۵ روز پیمانکار موظف به اعلام صورت وضعیت بوده که پس از بررسی واحد ایمنی بهداشت و منابع انسانی کارفرما، توسط واحد مالی شرکت بررسی و بصورت **ماهانه** به پیمانکار پرداخت می گردد. ملاک تایید صورتحساب ورودی روزانه پرسنل طبق اعلام واحد منابع انسانی و تایید تعداد توسط واحد خدمات می باشد.

۳-۳ کلیه کسورات قانونی بهعهده پیمانکار بوده که کارفرما موظف است از صورت وضعیت هر دوره کسر و به حساب سازمانهای ذیربط واریز نماید.

۴-۳ مبلغ صورت وضعیت ماه آخر به اضافه جمع مبلغ حق بیمه پیمانکاری کسر شده بعد از ارائه مفصلا حساب بیمه توسط پیمانکار به ایشان پرداخت میگردد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است معادل ده میلیارد ریال چکی (بانک مورد تائید کارفرما) بعنوان "**وجه التزام قراردادی**" برای تاخیر یا عدم انجام تعهدات، در وجه کارفرما تحویل نماید که پس از پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی با درخواست کتبی به پیمانکار تحویل می گردد.

تبصره ۲: در صورت تاخیر یا عدم انجام هریک از تعهدات توسط پیمانکار، کارفرما می تواند تضامین اخذ شده در این قرارداد را به عنوان وجه التزام قراردادی بدون هیچ خطاری و با تعیین و تشخیص خود وصول نماید. پیمانکار حق اعتراض نسبت به این موضوع را از خود سلب می نماید. دریافت وجه التزام بدل از اصل تعهد محسوب نمی گردد.

تبصره ۳: پیمانکار متعهد میگردد مبلغ سه میلیارد ریال از طلب خود را در نزد کارفرما باقی گذاشته و در پایان قرارداد از کارفرما دریافت نماید.

ماده ۴- تعهدات پیمانکار

۱-۴ پیمانکار موظف به ارائه خدمات متناسب و غذای تازه و گرم به کارکنان در ساعت تعیین شده با کیفیت پخت عالی براساس آمار اعلامی از سوی واحد خدمات-منابع انسانی(دستگاه نظارت) می باشد.

۲-۴ پیمانکار موظف است جهت تهیه و پخت مواد غذایی، چیدمان وسائل، سرو غذا، جمع آوری ظروف و نظافت سالن غذا خوری و شستشوی وسائل در اختیار، به تعداد کافی آشپز، کمک آشپز و کارگر استخدام نماید بنحوی که رضایت کارفرما را فراهم آورد.

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره

بردار یا نظارت

امضا / امور حقوقی و

قراردادها

امضا / امور مالی

- ۳-۴- پیمانکار موظف است نیروی کار استخدامی خود را از نظر صحت مزاج، عدم سوء پیشینه، انجام خدمت نظام وظیفه و سایر مواردی که حائزین شرایط استخدام قانون کار دارا باشند انتخاب و با ارائه مدارک کتباً به منابع انسانی کارفرما معرفی نمایند.
- ۴-۴- کمیت و کیفیت مواد اولیه مصرفی براساس لیست آنالیز پیوست بوده و پیمانکار موظف به رعایت کامل آن می باشد.
- ۴-۵- پیمانکار ملزم به اجرای کلیه قوانین کار و امور اجتماعی و دستورالعمل های سازمان تامین اجتماعی بوده و نسبت به اجرای کامل آن متعهد میگردد.
- ۴-۶- کارفرما اختیار دارد تعداد غذای خود را با اطلاع قبلی ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد و پیمانکار ملزم به اجرای آن می باشد.
- ۴-۷- پیمانکار موظف به همکاری با مسئولین مرکز بهداشت و نمایندگان معرفی شده شرکت جهت رعایت نظافت در کلیه مراحل کار است.
- ۴-۸- کلیه هزینه ها و حقوق قانونی کارکنان پیمانکار اعم از حقوق و مزایا، سنوات، عیدی، پاداش، بن کارگری و ایاب و ذهاب و حوادث ناشی از کار و بازنشستگی و ایام بیکاری و ... بهعهده پیمانکار است.
- ۴-۹- پیمانکار مسئول اعمال و رفتار کارکنان خود در محیط کار بوده و موظف است در صورت عدم حضور در کارخانه یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار معرفی نماید.
- ۴-۱۰- پیمانکار موظف به رعایت نظافت و بهداشت آشپزخانه، سالن غذا خوری، میز، صندلی، سرویس های بهداشتی و اطراف ساختمان است، به همین منظور نظافت و ضد عفونی روزانه کلیه تجهیزات، وسایل و ظروف بعد از سرو هر وعده غذا الزامی است.
- ۴-۱۱- حفظ و حراست ساختمان رستوران، تاسیسات، تجهیزات، ابزار، ظروف، میز و صندلی و بطور کلی ابزاری های تحویلی تماماً بهعهده پیمانکار است و در صورت بروز کسری یا صدمات احتمالی ناشی از قصور کارکنان، پیمانکار مسئول بوده و باید خسارت وارده را جبران نماید. همچنین هنگام فسخ یا اتمام قرارداد کلیه وسایل و امکانات تحویلی را بطور سالم و کامل به شرکت تحویل نماید. کارفرما می تواند خسارات و کسری یا هرگونه نقصان در اموال و وسایل تحویلی را از محل مطالبات پیمانکار ضبط و جبران نماید.
- ۴-۱۲- کارکنان پیمانکار موظفند در هنگام طبخ و سرویس دهی رعایت بهداشت و نظافت را بنمایند و از دستکش کلاه سفید و لباس تمیز استفاده نمایند و دارای کارت بهداشتی معتبر باشند.
- ۴-۱۳- پیمانکار متعهد است مواد اولیه مصرفی جهت تهیه غذا را از بهترین و مرغوبترین اجناس که در لیست آنالیز پیوست مشخص شده استفاده نماید، علاوه بر تهیه مواد مصرفی، تهیه ظروف یکبار مصرف، دستمال کاغذی و ... به عهده پیمانکار است. چنانچه مواد اولیه مصرفی مورد تأیید دستگاه نظارت نباشد حق استفاده از آن را ندارد.
- ۴-۱۴- در صورت اضافه شدن به آمار غذای تعیین شده، مقدار پرس اضافه پس از تأیید دستگاه نظارت قابل پرداخت می باشد. ملاک تأیید صورتحساب ورودی روزانه پرسنل طبق اعلام واحد منابع انسانی و تأیید تعداد توسط واحد خدمات می باشد.
- ۴-۱۵- در روزهای تعطیلی شرکت، پیمانکار موظف است صرفاً با درخواست و اعلام کارفرما تعداد غذای اعلام شده را در محل رستوران خود طبق قرارداد پخت نماید و به شرکت ارسال نماید.
- ۴-۱۶- در صورت تعطیلی شرکت بعلت فنی یا ... و عدم نیاز به غذا، پیمانکار بعلت عدم سرویس دهی، حق درخواست دریافت وجه را ندارد.
- ۴-۱۷- پیمانکار متعهد است ظرف مدت سه روز از تاریخ ابلاغ فسخ کارفرما یا اختتام قرارداد، کلیه وسایل و ابزار و ظروفی را که قبلاً تحویل گرفته به امور منابع انسانی شرکت تحویل و آشپزخانه را تخلیه و تحویل نماید. در صورت عدم تخلیه به موقع پیمانکار متعهد است روزانه صد میلیون ریال بپردازد. کارفرما می تواند از مطالبات ایشان کسر نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.
- ۴-۱۸- پیمانکار موظف به رعایت و پیروی از مفاد دستورالعمل و مقررات HSE مصوب کارفرما که به رویت و تأیید پیمانکار رسیده است، در کلیه مراحل این قرارداد می باشد.
- ۴-۱۹- پیمانکار متعهد است در طول مدت قرارداد و در زمان انجام سرویس دهی و نیز در محیط اداری کلیه شئون اداری و اسلامی و مقررات و ضوابط حاکم را رعایت نموده و در صورت عدم رعایت شئون اداری و اخلاقی، کارفرما مجاز خواهد بود پس از یک بار اخطار و عدم توجه پیمانکار قرارداد را بصورت یکطرفه فسخ و نسبت به ضبط و وصول وجه التزام اقدام نماید.
- ۴-۲۰- کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد در خدمت پیمانکار می باشند، کارگر پیمانکار محسوب شده و کلیه تعهدات کارگری به عهده پیمانکار میباشد و شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران هیچ گونه رابطه کارگری و کارفرمایی با کارگران پیمانکار نخواهد داشت. پیمانکار موظف میباشد کلیه کارگران را بیمه نموده و کلیه حقوق و مزایای قانونی آنها (حقوق و دستمزد، سنوات، حق اولاد و مسکن، بن کارگری، سرویس ایاب و ذهاب، حق مرخصی، غذا و وسایل حفاظت فردی و سایر مزایا) را تأمین نماید.
- ۴-۲۱- مطابق ماده ۱۳ قانون کار، در مواردی که کار از طریق مقاطعه انجام می یابد، مقاطعه دهنده مکلف است قرارداد خود را با مقاطعه کار به نحوی منعقد نماید که در آن مقاطعه کار متعهد گردد که تمامی مقررات این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید لذا مطابق این بند پیمانکار اقرار می نماید که از مفاد این ماده مطلع و آگاهی پیدا نموده است و موظف است کلیه حقوق و مزایای قانونی پرسنل خویش در ارتباط با اجرای موضوع قرارداد پرداخت نماید و کارفرما هیچ گونه تکلیفی نسبت به پرداخت حقوق و مزایا پرسنل ندارد.
- ۴-۲۲- پیمانکار متعهد گردید با توجه به آیین نامه و دستورالعمل های اجرای قانون مبارزه با پولشویی متعهد و ملتزم رعایت مفاد قانون و مقررات مربوطه، از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد، خودداری نماید.

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره
بردار یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

۴-۲۳- پیمانکار از محل کار بازدید و از کم و کیف آن کاملاً مطلع می باشد و کلیه مشخصات و شرح کار موضوع قرارداد مربوط به ایفای تعهدات را رؤیت و متعهد می گردد که با علم و اطلاع کافی نسبت به تمام ابعاد و اسناد موضوع قرارداد عمل می نماید و به هنگام عقد قرارداد نکته و مسئله ای نامفهوم برای ایشان باقی نمانده است.

۴-۲۴- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را کلاً یا جزئاً تحت هیچ شرایطی به غیر نخواهد داشت. (قائم به شخص)

ماده ۵- تعهدات کارفرما

۵-۱- کارفرما متعهد است پس از امضاء و عقد قرارداد، ثمن معامله را مطابق با مفاد قرارداد به پیمانکار پرداخت نماید.

۵-۲- کارفرما موظف است مکانی را برای پخت و پز و سرو غذا به همراه تجهیزات آشپزخانه و رستوران در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۵-۳- کارفرما موظف است در ابتدای هر ماه آمار تعداد غذای مورد نیاز را به وسیله واحد خدمات به پیمانکار را ابلاغ نماید.

ماده ۶- دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است بر عهده واحد خدمات-منابع انسانی کارفرما که دستگاه نظارت نامیده می شود، خواهد بود و پیمانکار موظف است کارها را طبق قرارداد و دستورات دستگاه نظارت اجرا نماید. (دستگاه نظارت می تواند در هر زمانی با از روند کار بازدید و کنترل نماید)

ماده ۷- وجه التزام قراردادی

در صورت عدم رضایت کارفرما از کمیت و کیفیت غذا یا عدم رعایت اصول و موازین بهداشتی و خدماتی توسط پیمانکار، در ایفای تمام یا هرگونه "نقص یا تاخیراتی" مربوط به تعهدات موضوع این قرارداد و اسناد پیوستی صورت گیرد، کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به صرفاً اعمال جریمه یا اخذ وجه التزام قراردادی مندرج در تبصره یک و دو ماده ۳ قرارداد به شرح زیر اقدام نماید:

- در صورت ارتکاب برای بار اول: ۳۵٪ از مطالبات و هزینه های همان روز بدون نیاز به مراجعه به مراجع قانونی کسر می گردد.
- در صورت ارتکاب برای بار دوم: ۷۰٪ از مطالبات و هزینه های همان روز بدون نیاز به مراجعه به مراجع قانونی کسر می گردد.
- در صورت ارتکاب برای نوبت سوم: کل هزینه همان وعده بدون نیاز به مراجعه به مراجع قانونی کسر و لحاظ خواهد گردید.
- در صورت تکرار تخلفات برای نوبت چهارم یا بیشتر: کارفرما مخیر به اجرای:

حق فسخ قرارداد ظرف مدت یکماه به همراه ضبط و وصول و دریافت وجه التزام قراردادی مندرج در تبصره یک و دو ماده ۳ قرارداد یا صرفاً دریافت وجه التزام قراردادی مذکور می باشد. در این حالت کارفرما می تواند با تعیین و تشخیص خود و با اعلام کتبی به پیمانکار ظرف مدت یکماه، وجه التزام قراردادی را ضبط و وصول نماید. پیمانکار حق اعتراض نسبت به این موضوع و نحوه محاسبات را از خود سلب می نماید.

ماده ۸- فسخ قرارداد

در صورت تخلف پیمانکار از هر یک از موارد و شرایط مندرج در این قرارداد و همچنین موارد زیر، کارفرما می تواند ظرف مدت یکماه با اعلام کتبی به پیمانکار، بصورت یکطرفه قرارداد را فسخ نماید و وجه التزام قراردادی (مندرج در تبصره یک و دو ماده ۳ قرارداد) را دریافت نماید و پیمانکار در این خصوص حق هر گونه ادعایی را از خود سلب نموده است. در صورت فسخ قرارداد، وجه التزام قابل مطالبه است و شرط مستقل از اعتبار قرارداد تلقی می گردد. این فسخ مانع از دریافت دیگر خسارات وارده به کارفرما نمی باشد:

- در صورتی که پیمانکار مشمول منع قانونی در اجرای قرارداد مانند ورشکستگی، انحلال شرکت یا مصادره اموال و سایر موارد بوده باشد.
- بروز هرگونه تخلف قراردادی، نقص و عیب یا تاخیر در اجرای هریک از تعهدات مندرج در این قرارداد توسط پیمانکار.
- در صورت عدم تحویل تضمینات مربوط به تبصره یک ماده ۳.
- انتقال موضوع قرارداد به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر توسط پیمانکار.

ماده ۹- تغییر مقادیر کار

۹-۱- در ضمن اجرای کار ممکن است مقادیر یا مبلغ قرارداد درج شده در موضوع ماده سه قرارداد (به دلیل عدم تعادل قراردادی ناشی از تورم و گرانی و مشکلات اقتصادی یا وضعیت جنگی در کشور) تغییر کند البته به شرط آن که مبلغ ناشی از تغییر از ۲۵٪ مبلغ قرارداد کمتر یا بیشتر نشود. در اینصورت تغییرات در مقادیر یا مبلغ قرارداد به وسیله دستگاه نظارت محاسبه و کنترل می شود و پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۹-۲- کاهش یا افزایش مقدار کار یا مبلغ قرارداد تا ۲۵٪ نیز از اختیارات کارفرما است.

۹-۳- در صورت افزایش کار به تناسب و با توافق طرفین، مدت قرارداد افزایش می یابد. در صورت تقلیل کار، مدت قرارداد تغییری نمی یابد. بنابراین پیمانکار موظف است تغییرات اعلامی از سوی دستگاه نظارت را صرفاً پس از تصویب کارفرما (با اطلاع واحد بازرگانی) اجرا نماید.

امضا / پیمانکار

امضا / کارفرما

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره
بردار یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی

ماده ۱۰ - اقامتگاه طرفین

آدرس اقامتگاه طرفین، شماره همراه و ... در این قرارداد، همان است که در صدر این قرارداد ذکر گردیده است و هرگونه تغییر در آن باید کتباً به اطلاع طرف دیگر برسد در غیر اینصورت ابلاغ از طریق هریک از آنها معتبر و ابلاغ قانونی خواهد بود. در خصوص ابلاغ قانونی صرفاً ارسال اظهارنامه رسمی از طریق سامانه ثنا دارای اعتبار می باشد و عذر عدم اطلاع مسموع نخواهد شد.

ماده ۱۱ - حل اختلاف

کلیه ادعاها و اختلافات در خصوص اجرای تعهدات قراردادی و سایر امور مرتبط با این قرارداد یا ناشی از آن، در صورتیکه از طریق مذاکرات یا مکاتبات به طور مسالمت آمیز حل و فصل نشود، در مراجع ذی صلاح قانونی و مطابق با ماده ۱۳ قانون آئین دادرسی مدنی حل و فصل خواهد گردید. (محل انعقاد و اجرای قرارداد شهرستان ساری می باشد)

ماده ۱۲ - تایید و تنفیذ مواد و تعداد نسخ قرارداد

این قرارداد با عنایت به مواد ۱۰، ۱۹۰ و ۲۱۹ قانون مدنی، بر مبنای اصل آزادی اراده، احراز صحت و سلامت طرفین قرارداد، به زبان فارسی متحدالشکل و متحدالمتن مشتمل بر در ۱۲ ماده و سه تبصره و در ۴ نسخه که هر کدام حکم واحد و اعتبار یکسان را دارد، در کمال صحت عقل و اراده کامل و اطلاع طرفین از مفاد آن و با توجه به قوانین و مقررات تنظیم، امضاء و مبادله گردید. این قرارداد پس از امضاء طرفین، لازم الاجرا و در برابر اشخاص ثالث قابل استناد است.

پیمانکار:

.....

کارفرما:

شرکت آنتی بیوتیک سازی ایران

مهدی رضایی فرح آبادی - علی فرهادپور

امضا / واحد بازرگانی

امضا / واحد بهره
بردار یا نظارت

امضا / امور حقوقی و
قراردادها

امضا / امور مالی